ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ЭФФЕКТИВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ООО «СЦЭОТ»)

РАССМОТРЕНО:
На заседании Педагогического
Совета ООО «СЦЭОТ»
протокол №_____
от «26» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ООО «СЦЭОТ»
_____ В.А. Радченко
от «26» февраля 2021 г.

Приложение № __
К приказу №06/02/21-ОО
«Об утверждении
локально-нормативных
актов организации»

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «Столичный центр эффективных образовательных технологий»

г. Москва

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ООО "СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ЭФФЕКТИВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", КАРАУЛОВА НАТАЛИЯ МИХАЙЛОВНА, ДИРЕКТОР **15.01.24** 14:41 (MSK) Сертификат 0164E47B00A0B0DBA642A503CB90097DB9

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг, оказываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «Столичный центр эффективных образовательных технологий» (далее – СЦЭОТ, Учебный центр) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в СЦЭОТ обучающимся учебного центра, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Исполнитель – **Общество с ограниченной ответственностью «Столичный центр эффективных образовательных технологий»** и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по договору возмездного оказания образовательных услуг.

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель обучающегося, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Учебного центра, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ООО «СЦЭОТ»

1.6. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Учебный центр в обязательном порядке знакомит обучающегося и заказчика услуг с Уставом Учебного центра, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.8. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидий федерального бюджета. Размер субсидии на выполнение государственного задания устанавливается согласно государственному заданию при приеме на места в рамках контрольных цифр приема (КЦП) обучающихся.

1.10. Учебный центр оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного профессионального образования, осуществляемое сверх установленного государственного задания при приеме на места в рамках КЦП обучающихся;
- другие платные образовательные услуги.

1.11. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ЭФФЕКТИВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", КАРАУЛОВА НАТАЛИЯ МИХАЙЛОВНА, ДИРЕКТОР **15.01.24** 14:41 (MSK) Сертификат 0164E47B00A0B0DBA642A503CB90097DB9

обучающегося, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей). Несовершеннолетние с 14 до 18 лет заключают договоры с письменного согласия своих родителей (законных представителей), которое либо может представлять собой отдельный документ, либо выражается путем подписания договора родителем (законным представителем).

1.12. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Учебного центра.

1.13. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.14. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов фактических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Учебного центра.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

2.1. Структурным подразделениям Учебного центра для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3. Определить требования к представлению обучающимся или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность обучающегося и (или) заказчика, заявление обучающегося и (или) заказчика и др.).

2.1.4. Принять необходимые документы у обучающегося и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении обучающихся в число студентов или слушателей Учебного центра в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учебный центр может привлекать как работников Учебного центра, так и сторонних лиц.

2.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечить обучающихся и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок заключения договоров

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

3.1.1. Договор оформляется в письменной форме в экземплярах по числу сторон, по одному для каждой из сторон.

3.1.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ЭФФЕКТИВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", КАРАУЛОВА НАТАЛИЯ МИХАЙЛОВНА, ДИРЕКТОР **15.01.24** 14:41 (MSK) Сертификат 0164E47B00A0B0DBA642A503CB90097DB9

уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями.

Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

3.1.3. Договор об образовании заключается, как правило, в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен содержать сведения, указанные в пункте 12 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706:

а) полное наименование Учебного центра; б) место нахождения Учебного центра;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учебного центра и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учебного центра и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.4. Договор от имени Учебного центра подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.1.5. Обучающийся или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.1.6. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 5 лет.

3.2.Порядок заключения договора об образовании по образовательной программе дополнительного профессионального образования (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

3.2.1. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, за исключением обучения федеральных государственных гражданских служащих.

3.2.2. Для заключения договора обучающийся и (или) заказчик должен обратиться в структурное подразделение, занимающееся оказанием данного вида платных образовательных услуг.

3.2.3. Организация профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих осуществляется на основе государственного заказа.

Федеральный государственный орган (заказчик) совместно с федеральным государственным органом по управлению государственной службой и Учебный центр

(исполнитель) в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов заключают государственный контракт на профессиональную переподготовку или повышение квалификации федеральных государственных гражданских служащих по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг.

4.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

4.3. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора ООО «СЦЭОТ».

4.4. Стоимость обучения по программам дополнительного образования рассчитывается и устанавливается внутренними локальными документами (сметы, нормативы стоимости обучения) и утверждается директором.

5. Информация о платных образовательных услугах

5.1. Учебный центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Учебный центр обязан довести до обучающегося/заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Информация, предусмотренная пунктами 5.1. и 5.2. настоящего Положения, предоставляется Учебным центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

5.4. Информация, доводимаядо обучающегося/заказчика должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Учебного центра или его структурного подразделения, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;
- режим работы Учебного центра.

5.5. По требованию заказчика или обучающегося Учебный центр обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Учебного центра, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя Учебного центра;
- образец договора;

- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.6. Способами доведения информации до обучающегося/ заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Учебного центра;
- информация на официальном сайте Учебного центра.

5.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6 Порядок снижения стоимости обучения слушателей, обучающихся по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лицСнижение стоимости обучения слушателей, обучающихся по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, реализуется путем предоставления скидок по оплате обучения слушателям, поступившим в Учебный центр, обучающимся по договорам об образовании, в целях усиления их мотивации для достижения высоких образовательных результатов и создания дополнительных стимулов к обучению.

6.2. Снижение стоимости обучения слушателей, обучающихся по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, может устанавливаться по следующим основаниям:

- работникам Учебного центра, являющимся обучающимися Учебного центра в период обучения, в порядке, определенном настоящим Положением;
- работникам клинических баз Учебного центра, являющимся обучающимися Учебного центра в период обучения в порядке, определенном настоящим Положением;
- работникам предприятий-партнеров Учебного центра, с которыми заключены договора о проведении практических занятий или соглашения о СЦЭОТрудничестве, являющимся обучающимися Учебного центра в период обучения в порядке, определенном настоящим Положением;
- по иным основаниям, установленным решением руководителя Учебного центра.

6.3. Скидка может быть установлена только по одному из указанных в пункте 6.2 настоящего Положения оснований. При наличии у претендента права на скидки по нескольким основаниям ему предоставляется одна скидка по его выбору.

6.4. В случае отчисления обучающегося из Учебного центра по любым основаниям и последующего его восстановления в Учебном центре для обучения в Учебном центре ранее предоставленная ему скидка не сохраняется.

6.5. С началом действия настоящего Положения и в случае внесения в него изменений ранее установленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который они были предоставлены.

6.6. Скидки обучающимся предоставляются на основании личного заявления на имя руководителя Учебного центра с указанием основания для снижения стоимости обучения.

6.7. Руководитель Учебного центра рассматривает возможность снижения цены и на основании сметы реализации образовательной программы определяет размер скидки.

6.8. Руководитель Учебного центра оформляет служебную записку на имя директора образовательной организации и в случае положительного решения предоставление скидки и новая цена утверждаются приказом.

6.9. Скидки, предоставляемые обучающимся, оформляются путем подписания договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого при поступлении на обучение и в период обучения в Учебном центре, на сумму, рассчитанную с учетом скидки. Либо путем подписания дополнительного соглашения к договору об оказании платных

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ЭФФЕКТИВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", КАРАУЛОВА НАТАЛИЯ МИХАЙЛОВНА, ДИРЕКТОР **15.01.24** 14:41 (MSK) Сертификат 0164E47B00A0B0DBA642A503CB90097DB9

образовательных услуг, заключаемого при поступлении на обучение и в период обучения в Учебном центре.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Педагогического совета Учебного центра и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учебного центра.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Учебного центра и вводятся в действия приказом директора Учебного центра.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ООО "СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ЭФФЕКТИВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", КАРАУЛОВА НАТАЛИЯ МИХАЙЛОВНА, ДИРЕКТОР **15.01.24** 14:41 (MSK) Сертификат 0164E47B00A0B0DBA642A503CB90097DB9